



ASAMBLEA LEGISLATIVA PLURINACIONAL
CÁMARA DE DIPUTADOS

INSTRUCTIVO

OF.MA. N° 016/2025-2026

DE: MARCO ANTONIO REYNOLDS NAVARRO
OFICIAL MAYOR DE LA CAMARA DE DIPUTADOS

A: TODAS LAS UNIDADES SOLICITANTES

ASUNTO: REQUISITOS QUE SE DEBEN CONSIDERAR PARA LA ELABORACIÓN DE
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DENTRO DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN

FECHA: La Paz, 27 de enero de 2026

Estimados (as) Licenciados (as):

Con el fin de regular los requisitos, previo a la AUTORIZACIÓN de INICIO DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN de bienes, servicios, consultorías y en aplicación al Decreto Supremo N° 0181 artículo 35 "UNIDAD SOLICITANTE" inc.: e) y f), se instruye a todas las Unidades Solicitantes tomar en cuenta que, para presentar la solicitud de inicio a la Dirección Administrativa y Financiera de la Cámara de Diputados, se deberá considerar mínimamente los siguientes requisitos:

1. MODALIDAD CONTRATACIÓN: MENOR Y ANPE

- a) Constancia de inscripción al PAC para montos mayores a Bs20.000,00 (Veinte Mil 00/100 bolivianos).
- b) Especificaciones Técnicas o Términos de Referencia presentadas de manera física y digital (cd), debidamente firmado por el profesional que elabora y aprobado por las instancias que corresponda, según instructivo.
- c) Determinación del Precio Referencial (según formato con respaldo; Cotización o proforma, Mercado virtual, Cálculos u otros debidamente firmado por el personal que recaba la o las cotizaciones).
- d) Formulario SAB-02, de solicitud de contratación debidamente firmado por las instancias que corresponda (en caso de bienes fungibles y activos fijos, deberá contar con el sello de "Inexistencia" de la Sección de Almacenes o de la Unidad de Activos fijos respectivamente, en caso de servicios, no es necesario contar con el sello de Inexistencia).
- e) Certificación POA.
- f) Certificación Presupuestaria.
- g) Otros documentos:
 - o Para la impresión de Arte y Diseño, publicaciones, videos, cuñas radiales y spots publicitarios, con el Visto Bueno de la Dirección de la Información y Prensa.



¡QUE DIOS ILUMINE NUESTROS PASOS Y QUE EL PUEBLO JUZGUE NUESTRO TRABAJO!



ASAMBLEA LEGISLATIVA PLURINACIONAL
CÁMARA DE DIPUTADOS

- Para adquisición de equipos de computación, electrónicos y otros, deberá contarse con el Visto Bueno de la Dirección de Informática.
- h) Nota de solicitud al RPA, con referencia "Solicitud autorización de inicio de proceso de contratación "Adquisición de..." (Bienes - grupo presupuestario 30000 - 40000) "Servicio de" (Servicio - grupo presupuestario 20000).
- i) Nota de solicitud dirigido al OF.MA. con referencia solicitud de aprobación del inicio de proceso de contratación "Adquisición..." (Bienes - grupo presupuestario 30000 - 40000) "Servicio de" (Servicio - grupo presupuestario 20000).

Importante: El objeto (nombre/título) de la Contratación (mayores a Bs. 20.000,00) deberá ser IGUAL al inscrito en el Programa Anual de Contrataciones (PAC), Especificaciones Técnicas, Determinación del Precio Referencial, Certificación Presupuestaria, Certificación POA, Formulario SABS-02, Nota Solicitud de Aprobación de Inicio y nota Solicitud de Autorización de Inicio.

2. MODALIDAD CONTRATACIÓN: DIRECTA DE BIENES Y/O CONTRATACIÓN SERVICIOS.

- a) Constancia de inscripción al PAC para montos mayores a Bs20.000,00 (Veinte Mil 00/100 bolivianos).
- b) Especificaciones Técnicas (Bienes, Obras y Servicios Generales) o Términos de Referencia (Consultoría), indicando la modalidad y adjudicación, debidamente suscrito por el responsable de la elaboración y aprobación, asimismo deberá contar con el Visto Bueno de la MAE (impreso y digital).
- c) Determinación del Precio Referencial (según formato con respaldo: Cotización, proforma o propuesta económica, debidamente firmado por el personal quien recabo la o las cotizaciones).
- d) Formulario SAB-02, de solicitud de contratación debidamente firmado (en caso de bienes fungibles y activos fijos, deberá contar con el sello de "Inexistencia" de la Sección de Almacenes o de la Unidad de Activos fijos respectivamente, en caso de servicios, no es necesario contar con el sello de Inexistencia).
- e) Certificado de inexistencia emitido por el SENAPE (en caso de arrendamiento de inmuebles para funcionamiento de oficinas de entidades públicas).
- f) Certificación POA.
- g) Certificación Presupuestaria.
- h) Informe Técnico de justificación de acuerdo a la causal establecida en el Artículo 72 del D.S. 181 y sus modificaciones y el RE-SABS de la Cámara de Diputados.
- i) Otros documentos:
 - Arte y diseños finales para publicaciones, videos, cuñas radiales y spots publicitarios, con Visto Bueno de la Unidad de Comunicación.
- j) Nota de solicitud al RPA, con referencia solicitud de autorización del inicio de proceso de contratación "Adquisición..." (Bienes - grupo presupuestario 30000 - 40000) "Servicio de" (Servicio - grupo presupuestario 20000).
- k) Nota de solicitud dirigido al OF.MA. con referencia solicitud de aprobación del inicio



¡QUE DIOS ILUMINE NUESTROS PASOS Y QUE EL PUEBLO JUZGUE NUESTRO TRABAJO!



ASAMBLEA LEGISLATIVA PLURINACIONAL
CÁMARA DE DIPUTADOS

de proceso de contratación "Adquisición..." (Bienes - grupo presupuestario 30000 - 40000) "Servicio de" (Servicio - grupo presupuestario 20000).

Importante: El objeto (nombre/título) de la Contratación (mayores a Bs. 20.000,00) deberá ser IGUAL al: P.A.C. Especificaciones Técnicas, Certificación Presupuestaria, Certificación POA, Formulario SABS-02, Nota Solicitud de Aprobación de Inicio y Nota de Solicitud de Autorización de Inicio.

ACLARACIÓN:

LAS UNIDADES SOLICITANTES SON RESPONSABLES DE REALIZAR EL SEGUIMIENTO DE CADA PROCESO DESDE SU INICIO HASTA SU CONCLUSIÓN.

Deberán tomar los recaudos necesarios para el cumplimiento del presente instructivo que nos permitirá llevar de manera eficiente, transparente, correcta y enmarcados en la normativa vigente todos los procesos de contratación programados para esta gestión.

Con este motivo, saludamos a ustedes.

Atentamente.


Abg. Marco Antonio Reynolds Navarro
OFICIAL MAYOR
CÁMARA DE DIPUTADOS
ASAMBLEA LEGISLATIVA PLURINACIONAL



• CÁMARA DE DIPUTADOS •
2025-2030



¡QUE DIOS ILUMINE NUESTROS PASOS Y QUE EL PUEBLO JUZGUE NUESTRO TRABAJO!